



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О создании условий, в том числе организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году

02.03.2023

10-П-484

Ханты-Мансийск

Руководствуясь статьей 37 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктами 41, 44 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 года № 189/1513, пунктами 50, 53 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 7 ноября 2018 года № 190/1512, постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных

общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», методическими рекомендациями Рособрнадзора от 1 февраля 2023 года № 04-31, в целях обеспечения создания условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок создания условий, в том числе организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году (далее – Порядок).

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющих управление в сфере образования, руководителям образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить:

2.1. Создание условий для организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов в период проведения ГИА в образовательных организациях, определенных пунктами проведения экзаменов ГИА в 2023 году, в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

2.2. Контроль за организацией питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов в образовательных организациях, определенных пунктами проведения экзаменов ГИА в 2023 году.

3. Руководителям государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) (Г.К. Хидирлясов, М.Н. Наумов, Л.Б. Козловская, О.В. Петрова, Н.В. Свайкина, А.В. Жуков, А.Б. Сарабаров), обеспечить:

3.1. Организацию питания, перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов при проведении ГИА в образовательной организации, в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

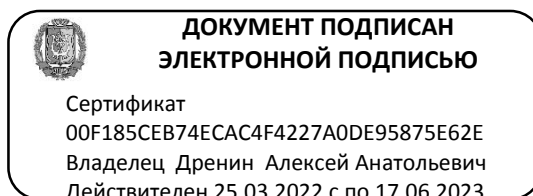
3.2. Контроль за организацией питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов в образовательной организации.

4. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций, находящихся в ведении иных органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (А.В. Тарасов, К.А. Васильев, А.А. Кобцева), обеспечить исполнение пункта 3, в части касающейся.

5. Административно-ресурсному отделу Административного управления Департамента обеспечить рассылку настоящего приказа и размещение на официальном сайте Департамента.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента (И.В. Святченко).

Директор
Департамента



А.А. Дренин

**Порядок создания условий,
в том числе организации питания и перерывов для проведения
необходимых лечебных и профилактических мероприятий, для лиц
с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов,
инвалидов при проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
в 2023 году (далее – Порядок).**

I. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок создания условий, в том числе организации питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (обучающихся, экстернов, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья; обучающихся, экстернов, выпускников прошлых лет детей-инвалидов и инвалидов (далее – лица, участники с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды), при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в образовательных организациях, определенных пунктами проведения экзаменов ГИА в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году (далее – ППЭ), права и обязанности участников образовательного процесса по организации питания, а также порядок осуществления контроля за организацией питания для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов во время экзамена.

1.2. Порядок разработан в соответствии с:
статьей 37 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

пунктами 41, 44 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок ГИА-9);

пунктами 50, 53 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации

Федерации и Рособнадзора от 7 ноября 2018 года № 190/1512 (далее – Порядок ГИА-11);

постановлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

подпунктом 6.6.10 пункта 6.6. Положения о Департаменте образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 декабря 2017 года № 486-п (в редакции от 25 ноября 2022 года);

методическими рекомендациями Рособнадзора от 1 февраля 2023 года № 04-31 по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в 2023 году.

II. Организация условий для лиц с ОВЗ в период проведения ГИА

2.1. Для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, проведение экзаменов организуется в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития (пункт 44 Порядка ГИА-9, пункт 53 Порядка ГИА-11).

Для участников экзаменов с ОВЗ (при предъявлении копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, далее – ПМПК), для участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или заверенной копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности) образовательная организация, определенная пунктом проведения экзаменов ГИА

(далее – ППЭ) в 2023 году, обеспечивает создание следующих условий проведения экзамена:

увеличение продолжительности экзамена по учебному предмету на 1,5 часа (единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по иностранным языкам (раздел «Говорение») – на 30 минут);

увеличение продолжительности итогового сочинения (изложения) на 1,5 часа, итогового собеседования по русскому языку на 30 минут (приказы Департамента от 22 ноября 2022 года № 10-П-2609, от 16 декабря 2022 года № 10-П-2879);

организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена;

обеспечение беспрепятственного доступа в аудитории, туалетные и иные помещения, а также пребывания участников экзамена в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Для участников экзаменов с ОВЗ (при предъявлении копии рекомендации ПМПК), для участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или заверенной копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, а также копии рекомендаций ПМПК) обеспечивается создание следующих специальных условий проведения экзамена:

присутствие ассистента, оказывающего указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в экзаменационные листы (бланки) для записи ответов;

использование на экзамене необходимых для выполнения заданий технических средств;

оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников экзамена);

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);

оформление экзаменационных материалов рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников экзамена);

копирование экзаменационных материалов в день проведения экзамена в аудитории в присутствии членов Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ГЭК) в ППЭ в увеличенном размере; обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами (лупа или иное увеличительное устройство); индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников экзамена);

выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере по желанию.

В заявлении об участии в ГИА участники экзаменов с ОВЗ, участники экзаменов – дети-инвалиды и инвалиды указывают специальные условия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, необходимые им при проведении экзаменов, в том числе, при необходимости, предоставление специализированной (отдельной) аудитории.

Для обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, и обучение которых организовано образовательными организациями на дому или в медицинских организациях, проведение экзаменов организуется на дому, в медицинской организации.

Основанием для организации экзамена на дому, в медицинской организации являются заключение медицинской организации (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30 июня 2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому») и рекомендации ПМПК, в которых обозначена необходимость организации проведения ГИА-9, ГИА-11 на дому, а также перечислены специальные условия проведения экзамена (при необходимости).

2.2. ППЭ оборудуется с учетом индивидуальных особенностей экзаменуемых.

Материально-технические условия проведения экзамена обеспечивают возможность беспрепятственного доступа лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Экзамены для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов могут быть организованы в ППЭ, в которых может быть назначена специализированная аудитория (аудитории). Количество, общая площадь и состояние аудиторий, предоставляемых для проведения экзаменов, обеспечивают проведение экзаменов в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В специализированной аудитории могут находиться участники экзамена с различными заболеваниями. При этом рекомендуется формировать отдельные аудитории для следующих участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:

слепых, поздноослепших, слабовидящих;

глухих, позднооглохших;

слабослышащих;

с тяжелыми нарушениями речи;

с нарушениями опорно-двигательного аппарата;

с задержкой психического развития, обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам;

с расстройствами аутистического спектра;

иных участников экзамена, которым требуется создание специальных условий (диабет, онкология, астма и другое).

В одной аудитории могут находиться глухие, позднооглохшие, слабослышащие участники экзамена, а также участники экзамена с тяжелыми нарушениями речи.

Для глухих участников экзамена, при нахождении в аудитории ассистента-сурдопереводчика, необходимо предусматривать отдельные аудитории.

Не рекомендуется объединять с другими категориями участников экзамена лиц с задержкой психического развития, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, лиц с расстройствами аутистического спектра.

В случае нахождения в одной специализированной аудитории вместе со слабовидящими участниками экзамена других участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов экзамен начинается для всех присутствующих в аудитории одновременно после увеличения экзаменационных материалов для слабовидящих.

При проведении экзаменов в один день по нескольким учебным предметам в соответствии с единым расписанием ГИА допускается рассадка в одну специализированную (отдельную) аудиторию участников экзамена не более чем по двум разным учебным предметам, при этом количество участников экзамена по каждому учебному предмету не должно превышать 5 человек.

Количество рабочих мест в каждой аудитории для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов определяется в зависимости от категории заболевания, используемых ими технических средств, с учетом рекомендаций ПМПК, медицинских заключений и особенностей организации ППЭ ГИА для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (приложение к Порядку).

Непосредственно в аудитории проведения ГИА для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организуется видеонаблюдение без возможности

трансляции видеозаписи в информационно-коммуникационную сеть «Интернет» (офлайн-наблюдение)¹.

2.3. Информация о количестве лиц с ОВЗ и о необходимости организации проведения ГИА в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, направляется в ППЭ за подписью руководителя, лица, уполномоченного руководителем организации, являющейся местом регистрации заявлений (приказы Департамента от 30 ноября 2022 года № 10-П-2734, от 14 декабря 2022 года № 10-П-2843), не позднее двух рабочих дней до проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.

Образовательная организация, орган местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющий управление в сфере образования, обеспечивает контроль за соответствием условий, создаваемых в ППЭ, условиям, указанным участником ГИА в зарегистрированном заявлении.

2.4. Лица с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды, с учетом их индивидуальных особенностей, в процессе сдачи экзамена пользуются необходимыми им техническими средствами.

2.5. В ППЭ присутствуют ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития, в том числе непосредственно при выполнении экзаменационной работы (при необходимости):

сопровождение в образовательную организацию, на базе которой организован ППЭ;

перемещение в ППЭ, содействие в ориентации в помещении, рассадке на рабочее место в аудитории, а также получение информации, не относящейся к содержанию заданий экзаменационной работы;

вызов медицинского персонала;

обеспечение взаимодействия с сотрудниками ППЭ, в том числе с использованием коммуникативных устройств, средств альтернативной коммуникации (сурдоперевод – для глухих), за исключением средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры;

оказание помощи в ведении записей, чтении заданий (в фиксации положения тела, ручки в кисти руки; приведении в порядок рабочего места и подготовке необходимых принадлежностей; удержании контрольных измерительных материалов в вертикальном положении, фиксации строки/абзаца (для участников экзамена с нарушением опорно-двигательного аппарата);

оказание технической помощи при чтении и оформлении заданий, в том числе при выполнении письменной работы на компьютере (настройка

¹ Аудитории ГИА-11 оборудуются средствами видеонаблюдения без трансляции проведения экзаменов в сети «Интернет» по согласованию с Рособрнадзором. Информацию о количестве и характеристике таких аудиторий Департамент направляет в Рособрнадзор для последующего согласования.

на экране, изменение (увеличение) шрифта, расположение экзаменационного материала на экране компьютера и др.);

осуществление помощи при оформлении регистрационных полей бланка регистрации, бланка ответов и переносе ответов в экзаменационные листы (бланки) для записи ответов;

осуществление помощи в использовании технических средств, необходимых для выполнения заданий, технических средств (изделий) реабилитации и обучения;

присутствие на рассмотрении апелляции;

иная техническая помощь.

Участники экзамена, которые не имеют возможности писать самостоятельно и которые могут выполнять работу только на компьютере, вправе использовать компьютер без выхода в информационно-коммуникационную сеть «Интернет», который не содержит информацию по сдаваемому учебному предмету.

Для глухих, позднооглохших, слабослышащих участников экзамена при необходимости привлекается ассистент-сурдопереводчик. В обязанности ассистента-сурдопереводчика входит осуществление сурдоперевода на всех этапах экзамена (при желании глухого, позднооглохшего и слабослышащего участника экзамена), в том числе при устном разъяснении процедурных особенностей его проведения, при необходимости уточнения с помощью сурдоперевода задания и др.

Перенос ответов участника экзамена с компьютера, из специальных тетрадей (для письма рельефно-точечным шрифтом с использованием письменного прибора Брайля) и масштабированных бланков ОГЭ, ЕГЭ в бланки стандартного размера осуществляется ассистентом в присутствии общественного наблюдателя (при наличии) и члена ГЭК в ППЭ. Перенос ответов в экзаменационные бланки производится ассистентом после того, как участник завершил экзамен. При переносе ответов на бланки стандартного размера в поле «Подпись участника» ассистент пишет «Копия верна» и ставит свою подпись.

Ассистентом ребенка-инвалида – участника экзамена может быть назначен работник образовательной организации, в которой он обучается, закрепленный за ним социальный работник, в исключительных случаях – его родитель (законный представитель). При этом для сопровождения участников экзамена запрещается назначать:

учителя-предметника по учебному предмету, по которому проводится экзамен в данный день;

педагогических работников, являющихся учителями обучающихся, сдающих экзамены в данном ППЭ (за исключением ППЭ, организованных в труднодоступных и отдаленных местностях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы).

В аудитории должны быть предусмотрены места для ассистентов.

Сведения о лицах, привлекаемых в качестве ассистентов для участников с ОВЗ при проведении ГИА, вносятся в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА с целью распределения их в указанный ППЭ.

Ассистенты прибывают в ППЭ в день проведения экзамена не ранее 09.00 по местному времени.

2.6. Для рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников экзамена с ОВЗ, участников экзамена – детей-инвалидов и инвалидов Конфликтная комиссия Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – КК) вправе привлекать к работе тифлопереводчиков (для рассмотрения апелляций слепых участников экзамена), сурдопереводчиков (для рассмотрения апелляций глухих участников экзамена).

Вместе с участником экзамена с ОВЗ, ребенком-инвалидом, инвалидом на рассмотрении его апелляции, помимо родителей (законных представителей), может присутствовать ассистент.

В случае обнаружения КК ошибок в переносе ответов слепых или слабовидящих участников экзамена с масштабированных бланков ОГЭ (ЕГЭ) на бланки ОГЭ (ЕГЭ) стандартного размера, ошибок в переносе ответов участников экзамена, выполнявших письменную экзаменационную работу на компьютере, с компьютера на бланки ОГЭ (ЕГЭ) КК учитывает данные ошибки в качестве технической ошибки. Экзаменационные работы таких участников экзамена проходят повторную обработку (включая перенос ответов на бланки ОГЭ (ЕГЭ) стандартного размера) и, при необходимости, повторную проверку экспертами региональной предметной комиссии по соответствующему учебному предмету.

2.7. Особенности проведения ГИА для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, памятки для специалистов, привлекаемых к проведению экзаменов (руководитель ППЭ, член ГЭК в ППЭ, организатор в аудитории), изложены в методических рекомендациях по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в форме основного государственного экзамена и единого государственного экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в 2023 году (письмо Рособнадзора от 1 февраля 2023 года № 04-31).

III. Организация перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий для лиц с ОВЗ во время проведения ГИА

3.1. Во время выполнения экзаменационной работы для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организуются перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, по мере необходимости и по согласованию с медицинским работником, распределенным в ППЭ на время экзамена.

Необходимые медицинские процедуры проводятся в аудитории, где проходит экзамен или в медицинском кабинете в присутствии медицинского работника.

Медицинский работник до начала экзамена запрашивает у руководителя ППЭ информацию о распределении в данный ППЭ участников ГИА с ОВЗ, знакомится с условиями проведения экзамена для указанных лиц, исходя из состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

3.2. Время и количество перерывов для проведения медико-профилактических процедур определяется самостоятельно участником с ОВЗ, ребенком-инвалидом и инвалидом по необходимости, а также на основании медицинских заключений, рекомендаций ПМПК, по согласованию с медицинским работником.

3.3. Лекарства и медицинское оборудование, необходимые для проведения медико-профилактических процедур для конкретного участника экзамена, участники с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды приносят на экзамен самостоятельно и размещают в медицинском кабинете.

3.4. Руководитель ППЭ совместно с руководителем образовательной организации, на базе которой организован ППЭ, создает условия для хранения лекарств и медицинского оборудования, необходимых для проведения медико-профилактических процедур для конкретного участника экзамена на период проведения экзамена.

3.5. Время, выделенное на проведение необходимых медико-профилактических процедур для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов включается в общую продолжительность экзамена.

3.6. Участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам при проведении необходимых медико-профилактических процедур запрещается разговаривать друг с другом, самостоятельно перемещаться по аудитории и ППЭ, выносить экзаменационные материалы из аудитории, проносить в лекарственных препаратах и медицинском оборудовании справочные материалы.

IV. Организация питания для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов во время проведения ГИА

4.1. Образовательная организация, являющаяся ППЭ, самостоятельно организует питание лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в день проведения экзамена, в том числе ресурсами школьной столовой.

Ответственность за организацию питания лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов во время проведения ГИА возлагается на руководителя образовательной организации, на базе которой организован ППЭ.

4.2. Локальным актом образовательной организации из числа работников назначается ответственное лицо (комиссия) за организацию питания, в том числе в период проведения ГИА.

Лицо, ответственное за организацию питания в образовательной организации (комиссия), совместно с медицинским работником, осуществляет проверку технологии приготовления пищи, качества пищи и соответствия меню для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов их потребностям, состоянию здоровья, заключениям ПМПК.

4.3. Организация питания лиц с ОВЗ и формирование меню осуществляется в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СП 2.4.3648-20, по согласованию с медицинским работником.

При разработке примерного меню для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов учитывается состояние их здоровья, особенности психофизического развития, медицинские документы, заключения ПМПК, содержащие рекомендации по созданию специальных условий проведения ГИА для указанных лиц.

4.4. Питание организуется непосредственно в аудитории, где проходит экзамен, либо в специально отведенном в ППЭ месте, обозначенном табличкой «Место для питания».

При организации питания в аудитории, где проходит экзамен, в ней выделяется отдельный стол, обозначенный табличкой «Место для питания».

В случае организации питания в специально отведенном в ППЭ месте, в нем на период приема пищи участниками ГИА с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами должен находиться организатор вне аудитории.

4.5. В случае, если участник ГИА с ОВЗ, ребенок-инвалид и инвалид приносит на экзамен необходимое питание (при необходимости) самостоятельно, он размещает его в специально отведенном в ППЭ или аудитории месте.

4.6. Время и количество приемов пищи определяется самостоятельно участником экзамена с ОВЗ по согласованию с медицинским работником.

4.7. Участникам ГИА с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам во время приема пищи запрещается:

разговаривать друг с другом;

самостоятельно перемещаться по аудитории и ППЭ;

выносить экзаменационные материалы из аудитории;

проносить в продуктах питания, лекарственных препаратах и медицинском оборудовании справочные материалы.

4.8. Время, выделенное на организацию питания для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, включается в общую продолжительность экзамена.

Особенности организации ППЭ ГИА для участников экзамена с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

Категория участников экзамена с ОВЗ	Перечень особых условий проведения ГИА в ППЭ для отдельных лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов				
	Оформление КИМ	Продолжительность экзамена	Рабочее место	Работа ассистента	Оформление работы
1. Слепые, поздноослепшие	Перевод на шрифт Брайля	Увеличивается на 1,5 часа Продолжительность (ОГЭ) ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») увеличивается на 30 минут.	Специализированная (отдельная) аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 8 чел. Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету.	Ассистент оказывает помощь в передвижении и расположении	Участник экзамена оформляет экзаменационную работу в специальной тетради рельефно-точечным шрифтом Брайля. Тифлопереводчик переводит работу участника экзамена и оформляет ее на бланке установленной формы.
2. Слабовидящие	Шрифт, увеличенный до 16-18 pt. Шрифт без засечек Arial, Verdana (для КИМ ОГЭ)		Специализированная (отдельная) аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 12 чел. Индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс. Каждому участнику экзамена предоставляется увеличивающее устройство. Аудитории оборудуются техникой для масштабирования ЭМ Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету.	участника экзамена на рабочем месте, заполнении регистрационных полей бланков ОГЭ (ЕГЭ), переносе ответов из листов бумаги для черновиков в бланки ОГЭ (ЕГЭ), а также (при необходимости) в прочтении задания контрольно-измерительного материала (далее – КИМ)	Участник экзамена может оформлять работу на масштабированных бланках (до формата А3).

3.	Глухие, позднооглохшие	нет		<p>Специализированная (отдельная) аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 6 чел.</p>	<p>Ассистент-сурдопереводчик, осуществляет (при необходимости), жестовый перевод и разъяснение непонятных слов.</p>	<p>Текстовая форма инструкции по заполнению бланков ОГЭ (ЕГЭ)</p>
				<p>Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету.</p>		
4.				<p>Слабослышащие</p> <p>Наличие звукоусиливающей аппаратуры как коллективного, так и индивидуального пользования; количество участников экзамена в одной аудитории – не более 10 чел.</p>		
				<p>Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информацию по сдаваемому учебному предмету</p>		
5.	С тяжелыми нарушениями речи	нет		<p>Количество участников экзамена в одной аудитории – не более 12 чел.</p>		<p>Текстовая форма инструкции по заполнению бланков ОГЭ (ЕГЭ)</p>
				<p>Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информацию по сдаваемому учебному предмету</p>		

6.	С нарушениями опорно-двигательного аппарата	нет		<p>Специализированная (отдельная) аудитория в ППЭ должна находиться на первом этаже.</p> <p>Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету.</p> <p>Количество участников экзамена в одной аудитории – не более 10 человек.</p> <p>Наличие в ППЭ пандусов и поручней, в специализированной (отдельной) аудитории – специальные кресла, медицинские лежаки – для детей, которые не могут долго сидеть.</p> <p>В туалетных помещениях также необходимо предусмотреть расширенные дверные проемы и поручни</p>	<p>Ассистенты могут (при необходимости) в течение всего экзамена оказывать помощь в сопровождении участников экзамена с ограниченной мобильностью (помогают сменить положение в колясках, креслах, лежаках, фиксировать положение в кресле, укрепить и поправить протезы и т.п.).</p> <p>При выполнении участником экзамена экзаменационной работы на компьютере ассистент распечатывает ответы участника экзамена и переносит информацию на бланки ОГЭ (ЕГЭ)</p>	<p>При выполнении участником экзамена работы на компьютере ассистент оформляет бланки ОГЭ (ЕГЭ)</p>
7.	Участники экзамена с задержкой психического развития, обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам	нет		<p>Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету</p>		-

8.	Обучающиеся с расстройствам и аутистического спектра	нет		<p>Специализированная (отдельная) аудитория, количество участников экзамена в одной аудитории – не более 5 чел. Рабочее место может быть оборудовано компьютером, не имеющим выхода в сеть «Интернет» и не содержащим информации по сдаваемому учебному предмету.</p>	<p>Ассистент помогает участнику экзамена занять место в аудитории, предотвращает (по возможности) аффективные реакции на новую стрессовую обстановку, возникающую во время проведения экзамена. При выполнении участником экзамена экзаменационной работы на компьютере ассистент распечатывает ответы участника экзамена и переносит информацию на бланки ОГЭ (ЕГЭ)</p>	-
9.	Иные категории участников экзамена с ОВЗ (диабет, онкология, астма и др.)	нет			В соответствии с рекомендациями ПМПК	-